第６８回全日本フェンシング選手権大会（団体戦）

（希望郷いわて国体フェンシング競技リハーサル大会）

宿泊・弁当のしおり

第71回国民体育大会　2016 希望郷いわて国体

第16回全国障害者スポーツ大会　2016 希望郷いわて大会

広げよう 感動。伝えよう 感謝。

目 次

１.宿泊プランのご案内	Ｐ1
２.昼食弁当について	Ｐ2
３.お申込み方	Ｐ3
４.旅行代金のお支払について	Ｐ3
５.請求書・領収書について	Ｐ3
６.変更・取消について	Ｐ3～4
７.取消料について	Ｐ4

第６８回全日本フェンシング選手権大会
＜希望郷いわて国体リハーサル大会＞

【宿泊プラン・昼食弁当に関する要項】

希望郷いわて国体リハーサル大会第６８回全日本フェンシング選手権大会が、岩手県一関市で開催されますことを心よりお喜び申し上げます。

皆様のご宿泊と昼食お弁当のお申込受付をＪＴＢ東北 奥州支店が担当させていただくことになりました。皆様が万全の状態で競技できますよう、また、大会が成功裡に終えられますよう精一杯お手伝いさせていただきます。

ご宿泊・お弁当のお手配につきましては、下記ご案内を参照いただき、期日までにお申込みくださいますようお願い申し上げます。

ご参加の皆様のご参加を心よりお待ち申し上げます。

（株）ＪＴＢ東北 奥州支店
支店長　長峰　英雄

１．宿泊プランのご案内　（募集型企画旅行契約にて承ります）

別紙の旅行条件書（要約）をご確認の上、専用ホームページより、お申し込ください。

（１）宿泊設定日　：　平成２７年１２月１３日（日）・１４日（月）・１５日（火）・１６日（水）※４泊分
（２）宿泊条件　：　１泊２食付、１泊朝食付、１泊食事なし　消費税･サービス料込みのお一人様当りの金額
（３）部屋タイプ　：　洋室または和室の定員利用を基本とします。
（定員の例）シングル１名１室利用・ツイン１室２名利用等
（４）添乗員　：　同行いたしません。宿泊施設フロントへ、お客様ご自身でプリントアウトした宿泊確認書をご提示ください。
（５）最少催行人員：　１名様
（６）申込方法　：　*専用ホームページよりお申込下さい。*
（７）申込期限　：　*平成２７年１１月２０日（金）１７：００まで*

No	宿泊施設名	部屋タイプ	ご旅行代金（お一人様）
1	蔵ホテル一関（室内風呂トイレ付、大浴場あり）	1泊2食（洋室 シングル･ツイン定員利用）	11，000円
		1泊朝食（洋室 シングル･ツイン定員利用）	8，900円
		1泊食事なし（洋室 シングル･ツイン定員利用）	8，400円
2	ベリーノホテル一関（室内風呂トイレ付、大浴場なし）	1泊2食（洋室 シングル･ツイン定員利用）	9，500円
		1泊朝食（洋室 シングル･ツイン定員利用）	8，100円
		1泊食事なし（洋室 シングル･ツイン定員利用）	7，300円
3	ホテルサンルート一関（室内風呂トイレ付、大浴場なし）	1泊2食（洋室 シングル･ツイン定員利用）	9，500円
		1泊朝食（洋室 シングル･ツイン定員利用）	8，200円
		1泊食事なし（洋室 シングル･ツイン定員利用）	7，300円

4	ホテルルートイン一関インター （室内風呂トイレ付、大浴場あり） ※無料の軽朝食サービスとなります	1泊2食 （洋室 シングル・ツイン定員利用）	8，300円
		1泊朝食（※） （洋室 シングル・ツイン定員利用）	6，900円
5	東横INN一ノ関駅前 （室内風呂トイレ付、大浴場なし） ※無料の軽朝食サービスとなります	1泊朝食（※） （洋室 シングル・ツイン定員利用）	7，900円

１泊２食

日次	行　程	食　事
1	ご自宅または前泊地又は各地⇒（各自移動、お客様負担）⇒各宿泊施設（泊）	朝：×　昼：×　夕：○
2	各宿泊施設⇒（各自移動、お客様負担）⇒ご自宅または次泊地又は各地	朝：○（※）　昼：×　夕：×

１泊朝食

日次	行　程	食　事
1	ご自宅または前泊地又は各地⇒（各自移動、お客様負担）⇒各宿泊施設（泊）	朝：×　昼：×　夕：×
2	各宿泊施設⇒（各自移動、お客様負担）⇒ご自宅または次泊地又は各地	朝：○（※）　昼：×　夕：×

１泊食事なし

日次	行　程	食　事
1	ご自宅または前泊地又は各地⇒（各自移動、お客様負担）⇒各宿泊施設（泊）	朝：×　昼：×　夕：×
2	各宿泊施設⇒（各自移動、お客様負担）⇒ご自宅または次泊地又は各地	朝：×　昼：×　夕：×

※ホテルルートイン一関インター、東横ＩＮＮ一ノ関駅前の朝食：×（無料の軽朝食サービスとなります）

（８）宿泊プラン申込に関わるご案内

①宿泊プランは、専用ホームページにて受け付け致します。

②お食事が不要の場合でも、払い戻しはございません。

③宿泊施設の希望に関しましては、必ず第３希望までご記入願います。

※特定施設にお申し込みが集中する場合は、ご希望外の施設にて配宿させていただく場合がございます。予めご了承下さい。

④ご旅行代金に昼食弁当代金は含まれておりません。

⑤駐車場代金が別途かかる場合がございます。

⑥個人勘定及びそれに伴う諸税・サービス料は別途ご清算お願いします。

⑦Ｐ４の「７．取消料について」の項を必ずご確認の上、お申込みください。

⑧ 変更・取消の場合は必ず専用ホームページにてお願い致します。

２．昼食弁当について　（募集型企画旅行契約には該当しません）

（１）お弁当ご提供日　：　平成２７年１２月１４日（月）・１５日（火）・１６日（水）　※３日間
　　お渡し時間　１１：００～１３：００

（２）申込方法　：　*専用ホームページにてお申込下さい。*

（３）申込期限　：　*平成２７年１１月２０日（金）１７：００まで*

内容	代金
日替わりお弁当（紙パックまたはペットボトルのお茶付き）	１食　６５０円（税込）

（４）お弁当申込に関わるご案内

①大会会場付近は食事施設がほとんどなく混雑が予想されます。事前にお申込されることをお勧めします。

②お弁当は、当日『ＪＴＢ 宿泊・お弁当斡旋デスク』でお渡し致します。
引換の際、お客様ご自身でプリントアウトした『お弁当引換券』をご持参下さい。

③衛生管理上、お受取り後の３０分以内を目安にお召し上がりください。尚、お持ち帰りにつきましてはご遠慮ください。ご理解とご協力をお願いいたします。

④お弁当の空箱は『ＪＴＢ宿泊・お弁当斡旋デスク』に１４：３０までにお持ち下さい（弊社が処分致します。）
それ以降につきましては各自処分をお願いすることとなります。予めご了承ください。

⑤Ｐ４「７．取消料について」を必ずご確認のうえお申込みください。

⑥変更、取消の場合は必ず専用ホームページにてお願い致します。

⑦お弁当は当日の販売は行いません。予めご了承ください。

３．お申込み方

（１）申込方法

出場の確定後、ＷＥＢ申込システムを利用しお申し込みください。電話でのお申込は承れませんのでご了承ください。なおＷＥＢページは　１０月１３日（火）より公開の予定です。

（申込専用ホームページＵＲＬ）　https://secure.com-jtb.jp/fencing

（２）ＷＥＢ申込システムの操作方法について

１．新規登録をクリックしてください。

２．「団体情報の登録」画面で必要入力事項をご入力いただき、「個人情報のお取り扱いについて」の画面をご確認の上、同意いただける場合は、上記規約に同意しますにチェックを入れていただき、登録内容確認画面へをクリックしてください。

＊入力時に設定するＩＤとパスワードは、後日ログインして配宿結果の確認等を行う際に必要になります。必ずお控えください。

３．入力内容の確認後、登録するをクリックしてください。

４．続けて、申込情報登録へ進むをクリックしてください。

５．宿泊希望、参加者情報、昼食弁当を順にご入力ください。旅行条件書をご確認いただきましたら、上記条件を確認しましたにチェックを入れていただき、登録内容の確認画面へをクリックしてください。

６．ご入力いただいた内容をご確認いただき、間違いないか再度ご確認の上、登録するをクリックしてください。

７．「各種帳票出力」よりＰＤＦ形式で「お申込内容確認書」をプリントアウトしておいてください。

「お申込内容確認書」は、参加申込締め切り以降の変更・取消に必要ですので、お手元に保管をお願いいたします。

（２）申込み期限　　*平成２７年１１月２０日（金）１７：００までにお申込み下さい*

（３）決定通知について

１．宿泊決定内容は、平成２７年１１月２７日（金）以降に、専用ホームページにて閲覧可能となります。ＷＥＢ申込システムを利用しログイン画面にてＩＤ・パスワードをご入力いただき、メインメニューページ上部の「手配内容確認Ｗｅｂ登録」をクリックし各自ご確認ください。

２．短期間での配宿作業となりますので、申込締切日以降の変更が「お申込み内容確認書」に反映できず、当社から連絡の上加筆・修正いただく場合がありますので、宜しくご理解のほどお願い申し上げます。

４．旅行代金のお支払いについて

（１）宿泊施設確定後の平成２７年１１月２７日（金）以降、専用ホームページのログイン画面にてメインメニューページ上部の「手配内容確認・Ｗｅｂ登録」より手配内訳書とご請求内容、振込口座をご確認いただき、１２月４日（金）までに、弊社指定口座へお振込みいただきますようお願い致します。

（２）お振込みの際の依頼人名は「申込 No.（受付番号）＋ チーム名 ＋ 申込責任者名」で入力してください。

＊申込 No. はお申込み内容確認書の左上に記載しております。

例「A00000!　ご参加者名　ＯＯＯＯ」

（３）振込手数料は、お客様負担にてお願いしております。または当日持参や宿泊施設でのお支払いはお受けできませんのでご了承ください。

（４）お申込み後に、変更・取消される場合は、お申し出の日時により取消料を申し受けます。以下「６．変更・取消について」及び「７．取消料について」の項をご確認ください。

５．請求書・領収証について

請求書は、１１月２７日（金）以降に郵送いたします。また、領収書の発行をご希望される方は、ＷＥＢ申込システムにログイン後、「手配内容確認・Ｗｅｂ登録」より、領収書発行登録をお願いいたします。領収書は、大会終了後に郵送いたします。

６．変更・取消について

（１）お申込後の変更・取消は、申込期間中は専用ホームページにて、申込締切　１１月２０日（金）１７：００以降は当初の申込時の「お申込み確認書」（専用ホームページより各自プリントアウトいただけます）に変更内容を記載いただきＦＡＸでご連絡ください。

（２）なお初泊日以降の大会期間中に変更・取消される場合は、大会期間中設けております「ＪＴＢツアーデスク」内のＪＴＢスタッフにお申し付けください。

（３）お申込後の取消につきましては、お申出の日時により各項目毎に取消料を申し受けます。ご入金後のご返金は、変更・取消について生じた変更・取消料を差し引いた金額を、大会終了後、銀行振込にてご返金させていただきます。
（４）旅行開始後の取消連絡はお電話にて承ります。

７．取消料について

（１）宿泊プラン取消料（お一人様）　（募集型企画旅行契約）

・宿泊日４日前以前・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	無料
・宿泊日３日前～２日前・・・・・・・・・・・・・・・・・・	旅行代金の　３０％
・宿泊日前日・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	旅行代金の　４０％
・当日の解除（旅行開始前）・・・・・・・・・・・・・・・・	旅行代金の　５０％
・旅行開始後の解除・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	旅行代金の１００％

（２）お弁当取消料（１個あたり）　（募集型企画旅行契約には該当しません）

・受取前日の１５：００まで・・・・・・・・・・・・・・・・	無料
・受取前日の１５：００以降・・・・・・・・・・・・・・・・	旅行代金の１００％
・受取当日の取消・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	旅行代金の１００％

【お申込み・お問合せ】
㈱JTB 東北　奥州支店　担当：千葉 和久
観光庁長官登録旅行業第 1573 号
住所：〒023-0003　岩手県奥州市水沢区佐倉河字羽黒田４５－１０
営業時間：　土日祝除〈平日９：３０～１７：３０〉
TEL：０１９７-２５-６４４６　FAX：０１９７-２３-７６４６
総合旅行業務取扱管理者　：長峰 英雄
（総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引責任者です。
旅行のご契約に関し担当者からのご説明に不明な点がありましたら、ご遠慮なく
上記旅行業務取扱管理者にお訊ねください。）

【旅行企画・実施】
㈱JTB 東北　奥州支店
観光庁長官登録旅行業第 1573 号
一社日本旅行業協会正社員
旅行業公正取引協議会会員
住所：〒023-0003　岩手県奥州市水沢区佐倉河字羽黒田４５－１０

■ご旅行条件書 要約（募集型企画旅行契約）・・・宿泊プラン　※お弁当は、募集型企画旅行契約には該当しません。

お申し込みの際には、必ず旅行条件書（全文）をご確認いただき、事前に内容をご確認の上お申し込みください。
旅行条件書（全文）はこちらよりご確認ください。【http://www.jtb.co.jp/operate/jyoken/acedom.asp】

●募集型企画旅行契約

この旅行は（株）JTB 東北　奥州支店（岩手県奥州市水沢区佐倉河字羽黒田４５－１０・観光庁長官登録旅行業第１５７３号　以下「当社」という）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」という）を締結することになります。また、旅行条件は、確定書面（『宿泊確認書』）及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

●旅行のお申し込み及び契約成立時期

（１）ＷＥＢ申込システムを利用しお申し込み込みください。

（２）旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに成立するものとします。但し、本契約に関しましては、後日送付する請求書に基づく旅行代金のお振込が完了した時点で、旅行契約が成立したものとします。

●旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって 13 日目にあたる日より前（もしくは当社が指定する期日までに）にお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

●取消料

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、次の金額を取消料として申し受けます。

（１）宿泊プラン取消料（お一人様）　（募集型企画旅行契約）

・宿泊日４日前以前・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	無料
・宿泊日３日前～２日前・・・・・・・・・・・・・・・・・・	旅行代金の　３０％
・宿泊日前日・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	旅行代金の　４０％
・当日の解除（旅行開始前）・・・・・・・・・・・・・・・・	旅行代金の　５０％
・旅行開始後の解除・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	旅行代金の１００％

（２）お弁当取消料　（募集型企画旅行契約には該当しません）

・受取前日の　１５：００まで・・・・・・・・・・・・・・・	無料
・受取前日の１５：００以降・・・・・・・・・・・・・・・・	旅行代金の１００％
・受取当日の取消・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	旅行代金の１００％

●旅行代金に含まれるもの

各旅行日程およびご案内に明示した運送機関の運賃・料金（注釈のないかぎりエコノミークラス）、宿泊費、食事代、及び消費税等諸税

これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。
（コースに含まれない交通費等の諸費用及び個人的費用は含みません。）

●特別補償

当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行約款別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。

- 死亡補償金：１５００万円
- 入院見舞金：２～２０万円
- 通院見舞金：１～５万円
- 携行品損害補償金：お客様１名につき～１５万円（但し、補償対象品１個あたり１０万円を限度とします。）

身体外部から有毒ガス又は有毒物質を偶然かつ一時に吸入、吸収又は摂取したときに急激に生ずる中毒症状（継続的に吸入、吸収又は摂取した結果生ずる中毒症状を除きます。）を含みます。
ただし、細菌性食物中毒は含みません。＜免責事項＞

●「通信契約」を希望されるお客様との旅行条件

当社提携クレジットカード会社のカード会員（以下「会員」といいます。）より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受ける」こと（以下「通信契約」といいます。）を条件にお申込みを受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。

（１）　契約成立は、当社が電話又は郵便で旅行契約の締結の承諾通知を発信したとき（ｅ－mail 等電子承諾通知を利用する場合は、その通知がお客様に到達したとき）とします。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等を通知して頂きます。

（２） 「カード利用日」とは旅行代金等の支払い又は払戻し債務を履行すべき日をいいます。旅行代金のカード利用日は「契約成立日」とします。また取消料のカードの利用日は「契約解除依頼日」とします。（但し、契約解除依頼日が旅行代金のカード利用日以降であった場合は、当社は旅行代金から取消料を差し引いた額を解除依頼日の翌日から起算して７日間以内をカード利用日として払い戻します。）

（３） 与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、規定の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。

●国内旅行保険への加入について

旅行先において、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の国内旅行保険に加入することをお勧めします。詳細については、お問合せください。

●事故等のお申出について

旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに同行の添乗員・現地係員・運送・宿泊機関等旅行サービス提供機関、又は、お申込個所にご通知ください。（もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。）

● 個人情報の取扱について

当社は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及び、それらのサービス受領のために手続に必要な範囲内で利用させていただきます。また、大会運営に伴い情報共有のため大会主催事務局へ情報を提出し利用させていただきます。

●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は２０１５年９月８日現在を基準としています。又、旅行代金は２０１５年９月１８日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

旅行企画・実施　株式会社 JTB 東北　奥州支店
観光庁長官登録旅行業第 1573 号
一般社団法人日本旅行業協会正会員
〒023-0003 岩手県奥州市水沢区佐倉河字羽黒田 45-10
TEL 0197-25-6446/FAX 0197-23-7646
総合旅行業務取扱管理者　：長峰 英雄

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引責任者です。旅行のご契約に関し担当者からのご説明に不明の点がありましたら、ご遠慮なく上記旅行業務取扱管理者にお訊ねください。